

## INSTRUCCIONES DE EMBARQUE

|   |  |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
|---|--|---|----------------------|--|-------------------------------|---|---|---|--|
| 1. Nombre del Exportador:   |  | 3. Nombre del Consignatario :   |                      |  <p><b>WLC</b><br/>Worldwide Logistics Company</p> <p><b>International Freight Forwarder</b><br/>Asia - Europa - Americas</p> <p> <input type="checkbox"/> Express Release    <input type="checkbox"/> Entrega con Originales<br/> <input type="checkbox"/> Telex Release        <input type="checkbox"/> Carta de Crédito         </p> |                               |   |   |   |  |
| 2. Exportador Dirección Incl. Código Postal   |  | 4. Consignatario Dirección Incl. Código Postal:   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 6. Cédula/RUC/NIT/RUT :   |  | 8. Cédula/RUC/NIT/RUT :   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 7. OEA (PROFAC/BASC) #:   |  | 9. OEA/C-TPAT/EORI :  |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 10. Nombre y Dirección del Consignatario Final:   |  | 11. Función del Consignatario Final (seleccione una ):  |                      | 12. Notificar Adicionalmente a: (Nombre y Dirección)   |                               |   |   |   |  |
|   |  | <input type="checkbox"/> Consumidor Final<br><input type="checkbox"/> Agencia de Gobierno<br><input type="checkbox"/> Mayorista/Detallista<br><input type="checkbox"/> Otro/Desconocido   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 13. País de Origen de las Mercancías:   |  | 16. Referencia # :  |                      | 19. CARGOS POR FLETE   |                               |   |   |   |  |
| 14. País de Destino Final:  |  | 17. No. de DUA :  |                      | <input type="checkbox"/> Pre-Paid  |                               |   |   |   |  |
| 15. Contiene Material Peligroso :   | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No                            | 18. BOOKING No.   |                      | <input type="checkbox"/> Collect   |                               |   |   |   |  |
| <b>20. INSTRUCCIONES ESPECIALES:</b>  |  |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
|   |  |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 21. ASEGURAR <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO  |  | 22. Por favor asegurar el embarque por un valor de : \$   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| Incoterms© 2010   |  | 23. <input type="checkbox"/> EXW <input type="checkbox"/> F CA <input type="checkbox"/> CFR <input type="checkbox"/> CPT <input type="checkbox"/> DAP <input type="checkbox"/> DDP <input type="checkbox"/> F AS <input type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> CIF* <input type="checkbox"/> CIP <input type="checkbox"/> DAT   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 24. LUGAR o PUERTO Designado  |  | 25. Método de Transporte  |                      | <input type="checkbox"/> FCL <input type="checkbox"/> LC <input type="checkbox"/> Granel <input type="checkbox"/> Cubierta   |                               |   |   |   |  |
| 26. Detalle de Carga Peligrosa  | 27. -DICE CONTENER- Partida Arancelaria (HTS) y Descripción de la Mercancía        | 28. Cantidad de Unidades por Partida Arancelaria  | 29. Unidad de Manejo | 30. Peso (Masa) Bruta Verificada en Kilos  | 31. Volumen En Metros Cúbicos | 32. S W L C   | 33. Número de Contenedor, Sellos y Marcas | 34. Valor Declarado para el Transporte (US Dólares) | 35. En Caso de Carga Perecedera Temperatura Idónea en Grados Celsius |
| UN/IMO  | Para Vehículos: VIN/Año, Marca, Modelo, Color y Número de Certificado de Propiedad |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 36. TOTALES :   |  |   |                      | 37. VERIFICAR MASA TOTAL   |                               | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No |   |   |  |
| 38. La responsabilidad de obtener y documentar la masa bruta verificada de un contenedor lleno corresponde al expedidor. Los contenedores llenos de bultos y elementos de la carga no deberían embarcarse en un buque que se rige por las reglas del Convenio SOLAS a menos que el capitán o su representante y el representante de la terminal hayan obtenido, antes del embarque en el buque, la masa bruta real verificada del contenedor. |  |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 39. Despachante de Aduanas en Destino:  |  | Se sugiere que en el último bulto o unidad de carga introducida en el contenedor se pegue una copia de la lista de empaque. También es muy importante trincar eficientemente las cargas ubicadas junto a la puerta para evitar derrumbes. Por último, cuando se cierre el contenedor, se ponen los sellos (agencia, línea naviera, etc.) y se les toma una fotografía tipo "close-up" de los mismos.<br><br>Si se van a despachar dos o más contenedores, se sugiere, siempre que sea posible, el llenado uno a uno de los contenedores. Si se llenan dos o más de forma simultanea, se debe ejercer un efectivo control para no confundir los envíos. <b>En los casos de FCL el contenedor se carga por cuenta y riesgo del expedidor.</b> |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 40. No. De Contrato o Tarifa Especial :   |  |   |                      | 41. Teléfono para Emergencias:   |                               |   |   |   |  |
| 42. Nombre del Encargado ( Autorizado ) para gestionar ésta instrucción   |  |   |                      |  |                               |   |   |   |  |
| 43. Firma :   |  |   |                      | 44. Cargo:   |                               |   |   | 45. Fecha :   |  |